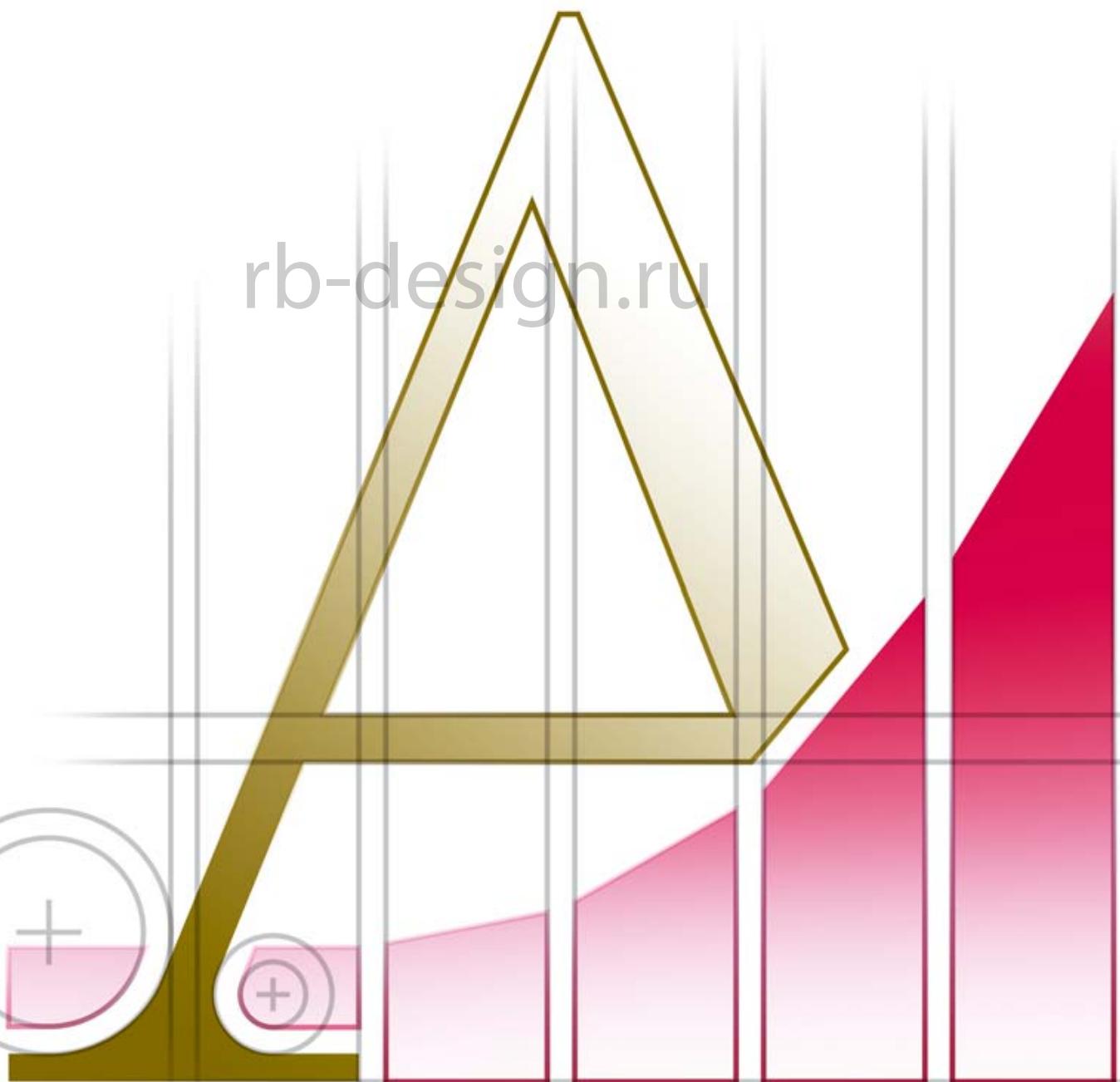
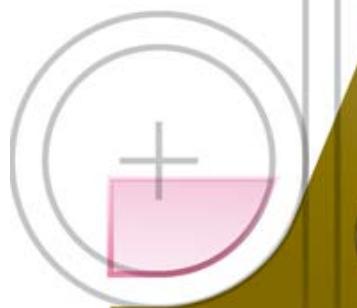


РУКОВОДСТВО ПО
ИСПОЛЬЗОВАНИЮ
ФИРМЕННОГО СТИЛЯ
АУДИТОРСКОЙ
КОМПАНИИ «АЛЕКСОР»

rb-design.ru



О ФИРМЕННОМ СТИЛЕ

Использование фирменного стиля преследует три цели:

1. Улучшить узнаваемость компании.
2. Отразить область деятельности компании.
3. Сформировать имидж компании среди клиентов.

УЗНАВАЕМОСТЬ

Узнаваемость достигается а) преимущественным использованием фирменного знака вместо текстового написания; б) использованием буквы «А» в знаке (при беглом взгляде на знак легче вспомнить название, и наоборот); в) использованием фирменных цветов; г) использованием единого блока из знака и адреса.

ОБЛАСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Область деятельности компании отражается в главном элементе знака— «графике». Он символизирует рост экономических показателей компании-клиента, который следит за своей бухгалтерской документацией.

ИМИДЖ

Имидж— порядок, аккуратность, умеренная консервативность— выражается в использовании геометрически «устойчивого» фирменного знака, в классическом шрифте логотипа, в спокойной консервативной цветовой гамме, в строгой композиции деловых бумаг.

ФИРМЕННЫЙ ЗНАК



СИМВОЛЫ

Главный элемент знака — «график» — символизирует рост экономических показателей компании-клиента, который следит за своей бухгалтерской документацией.

Перешагивающая «график» буква «A» символизирует аудиторскую компанию, проверяющую деятельность компании-клиента.

Порядок, аккуратность и умеренная консервативность выражаются в геометрической «устойчивости» знака, в классическом шрифте логотипа, в спокойной консервативной цветовой гамме. Название компании набрано *капителью* (в типографике это означает замену строчных букв на заглавные и их небольшое уменьшение по сравнению с настоящими заглавными).

ЗНАК И ЛОГОТИП

Фирменный знак используется преимущественно с *логотипом* (название компании, набранное фирменным шрифтом). Знак без логотипа допускается применять в малых размерах, например, на мелкой сувенирной продукции:

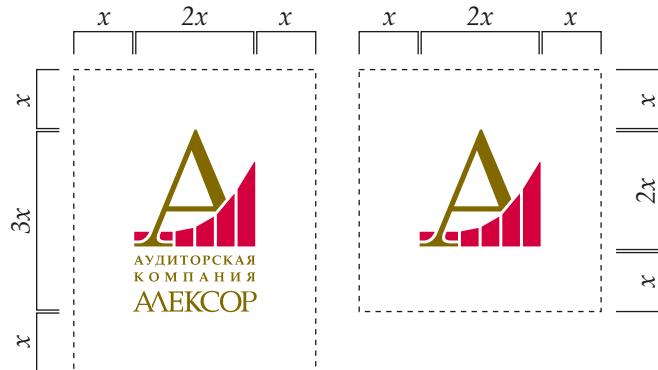


В этом случае подробное название компании даётся отдельно в одну строчку, *капителью*:

АУДИТОРСКАЯ КОМПАНИЯ «АЛЕКСОР»

ПРОПОРЦИИ И ОКРУЖАЮЩЕЕ ПОЛЕ

Фирменный знак с подробным названием компании вписывается в прямоугольник 2:3, а знак без подробного названия — в квадрат. Минимальная свободная зона вокруг знака должна составлять не менее $\frac{1}{2}$ ширины знака.



МОНОХРОМНАЯ ВЕРСИЯ ЗНАКА

В зависимости от условий печати можно применять одну из трёх монохромных версий знака (слева направо):

1. Полутоновая версия.
2. Ч.-б. штриховая версия.
3. Ч.-б. версия для низкокачественной печати, например, для факсимильного аппарата.

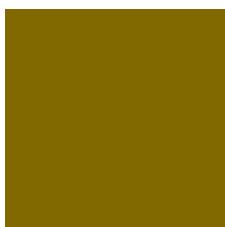


ФИРМЕННЫЕ ЦВЕТА

В фирменном стиле используются 2 цвета:
красный и оливковый.



<i>Смесевая краска</i>	Pantone 193
Полноцв. печать	C=2%, M=100%, Y=55%, K=11%
RGB	R=187, G=19, B=63
HTML	BB133E



<i>Смесевая краска</i>	Pantone 119
Полноцв. печать	C=16%, M=24%, Y=100%, K=52%
RGB	R=134, G=115, B=30
HTML	86731E

При печати смесевыми красками вместо оливкового цвета допускается использовать металлизированную краску «под золото».

В монохромной полутоновой версии знака используется 50%-й серый цвет.

ФИРМЕННЫЙ ЗНАК И ФОН

Цветной фирменный знак рекомендуется использовать на белом или светлом ненасыщенном фоне. Если это невозможно, знак следует изображать чёрным на светлом фоне или белым на тёмном фоне. Допускается также изображать знак тёмным ненасыщенным цветом.

РЕКОМЕНДУЕТСЯ



ДОПУСКАЕТСЯ



НЕ ДОПУСКАЕТСЯ



ФИРМЕННЫЙ ШРИФТ

Для набора адресного блока в фирменных документах, а также заголовков и текста в различных рекламных материалах следует использовать шрифты гарнитуры Palatial. Адресные блоки, а также настоящее руководство было набрано шрифтами гарнитуры AGPalatial компании AG Fonts™. Для набора основного текста офисных документов и веб-страниц допустимо заменять гарнитуру на Times.

Прямое начертание: А а Б б В в Г г Д д Е е Ж ж ... 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 « » , ...

Прямое полужирное начертание: **А а Б б В в Г г Д д Е е Ж ж ... 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 « » , ...**

Курсивное начертание: *А а Б б В в Г г Д д Е е Ж ж ... 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 « » , ...*

ОФОРМЛЕНИЕ ФИРМЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ

При оформлении документов применена единая композиция (знак, логотип и адресный блок), расположенная в верхнем левом углу документа:

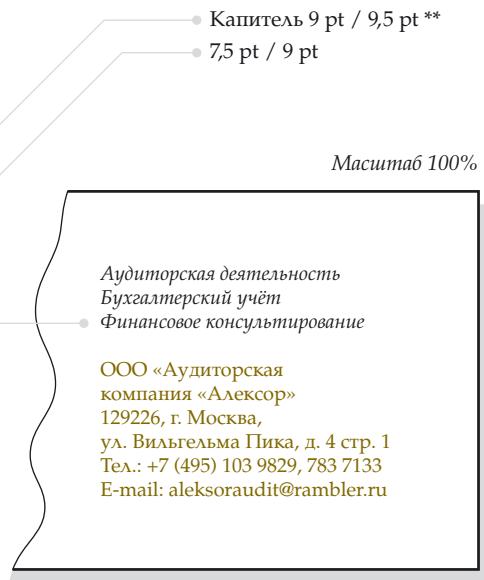


ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

Визитная карточка имеет стандартный размер 90 мм × 50 мм и печатается на плотной мелованной бумаге офсетным способом. Используются чёрная и 2 смесевые краски.



Масштаб 100%



• Капитель 9 pt / 9,5 pt **

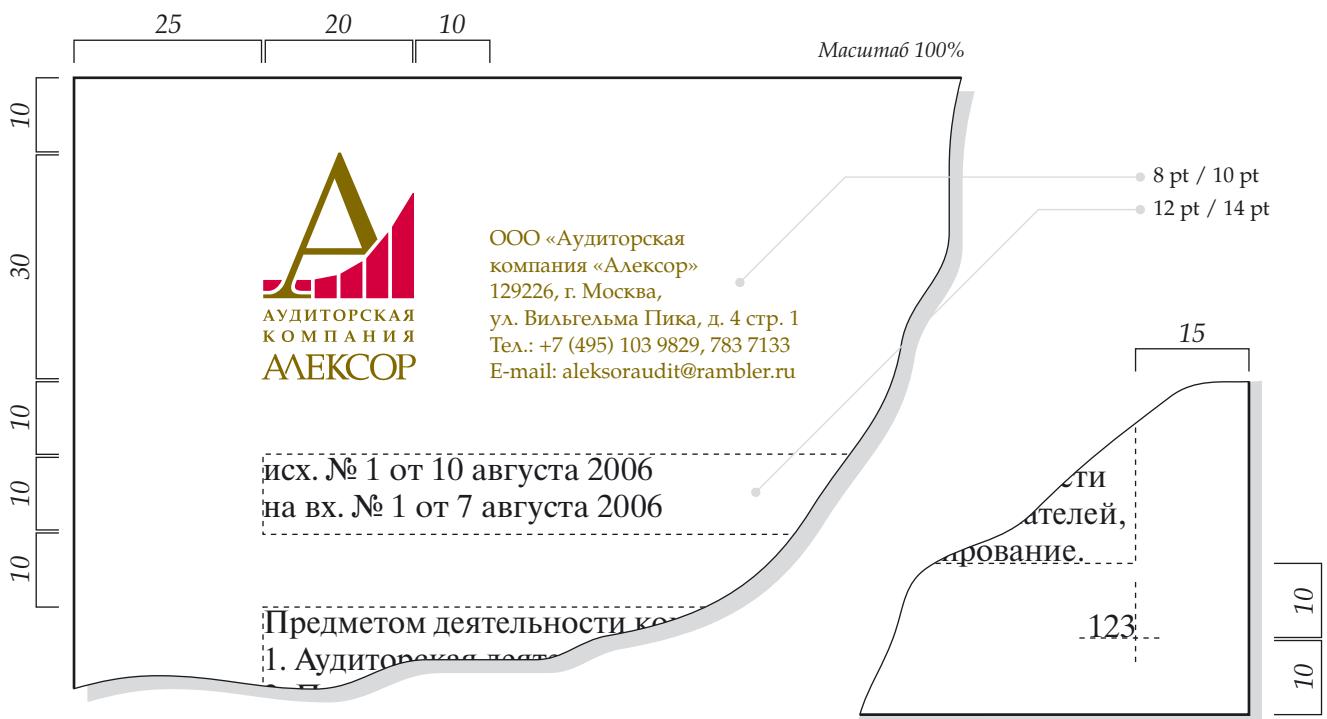
• 7,5 pt / 9 pt

Для сохранения цельной композиции текстовая колонка должна занимать ровно 10 строк (вместе с отбивкой).

Текстовая колонка «обезличенной» карточки, используемой в качестве рекламной листовки.

УГОЛОВЫЙ ФИРМЕННЫЙ БЛАНК

Такой бланк используется для ведения документооборота и отправки официальных документов. Бланк печатается двумя смесевыми красками. Поскольку письма теперь вручную не пишут, блок с номерами и датами печатается на принтере вместе с текстом документа.



Масштаб 100%

* Здесь и далее все размеры приведены в миллиметрах.

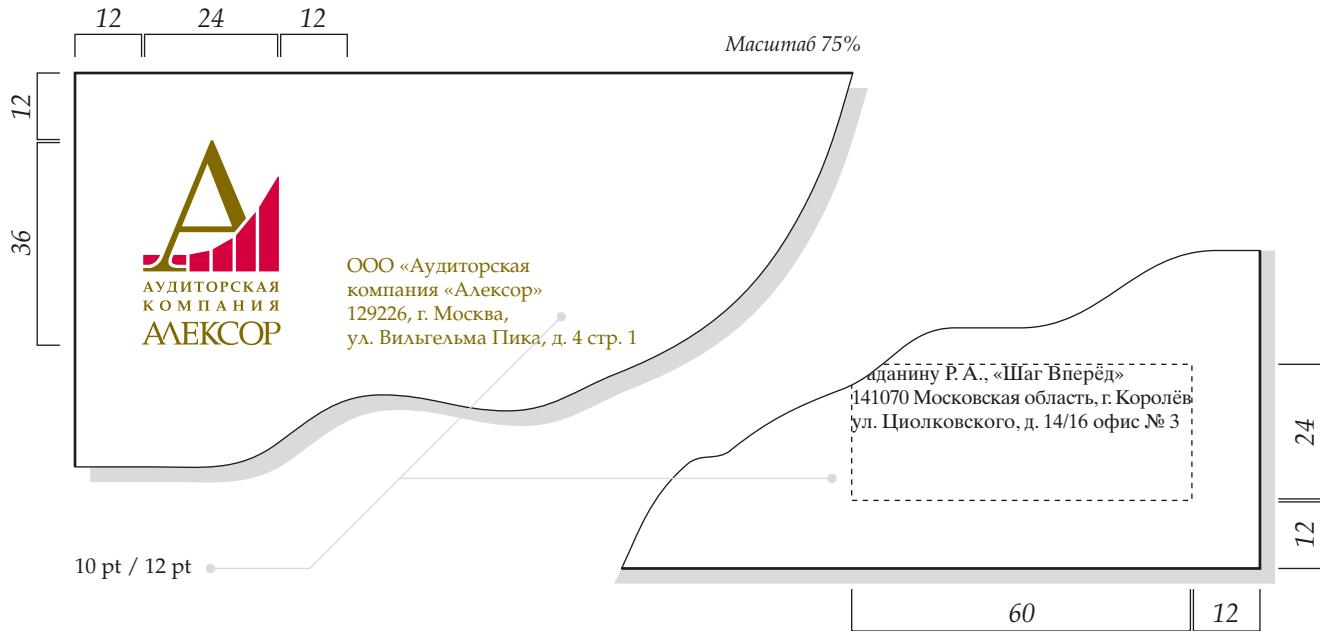
** Здесь и далее это означает «размер шрифта/межстрочное расстояние».

ПРОСТОЙ ФИРМЕННЫЙ БЛАНК

Такой бланк можно использовать для неофициальной переписки, составления договоров. За счёт уменьшения фирменного знака и отказа от адресного блока освобождается больше места под текст, а центральное расположение знака сочетается с общепринятой манерой выравнивать заголовки и подзаголовки по центру. Бланк печатается двумя смесевыми красками.



ФИРМЕННЫЙ КОНВЕРТ 220 ММ × 110 ММ



ФИРМЕННЫЙ КОНВЕРТ 324 ММ × 229 ММ



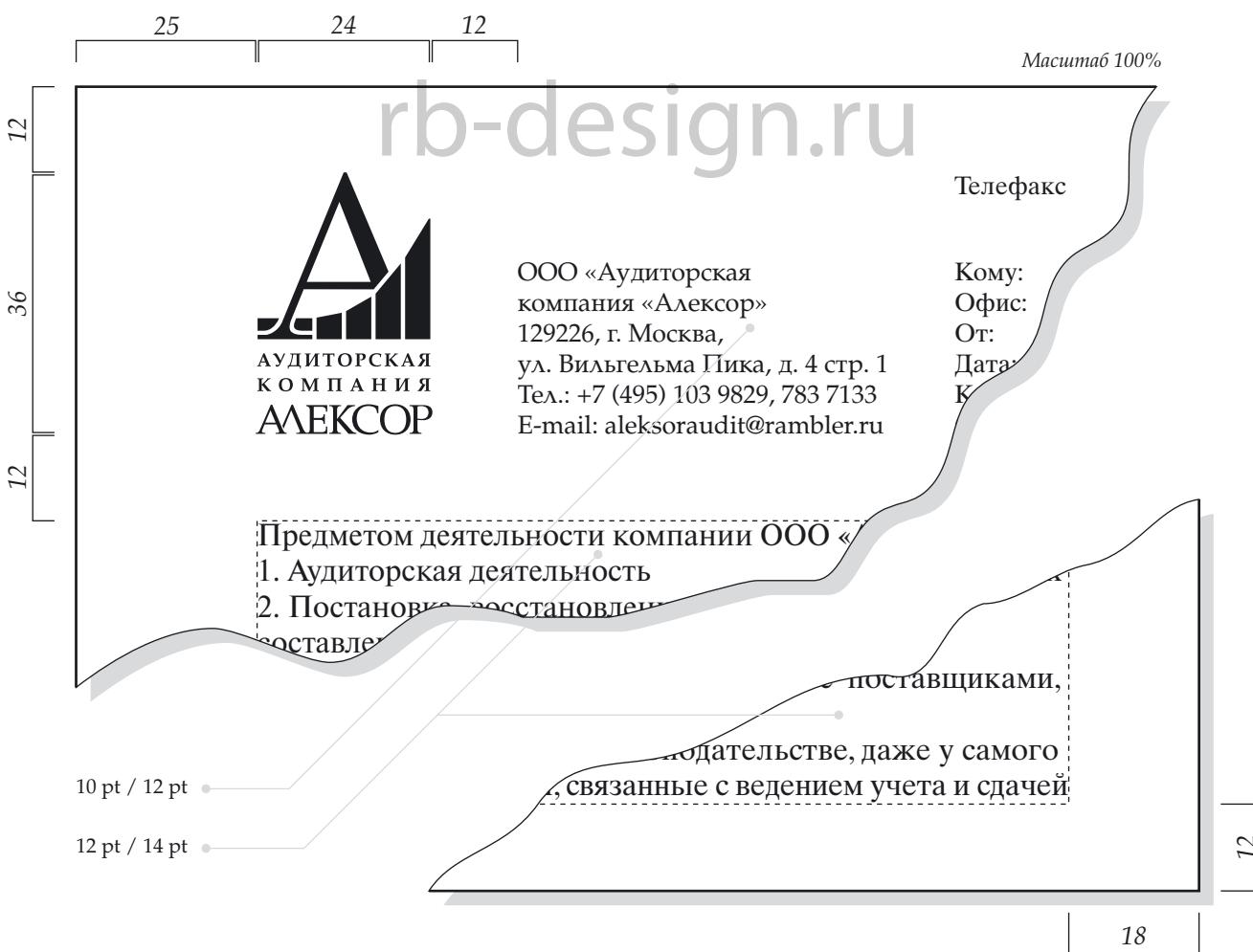
ПЕЧАТЬ ФИРМЕННЫХ ДОКУМЕНТОВ НА Ч.-Б. ПРИНТЕРАХ

Для воспроизведения фирменных документов на ч.-б. принтерах следует 1) все цвета заменить на чёрный, 2) использовать штриховую монохроматическую версию знака. Частота штриховки подобрана так, чтобы знак воспроизводился на любом принтере максимально аккуратно.



ФИРМЕННЫЙ БЛАНК ФАКСА

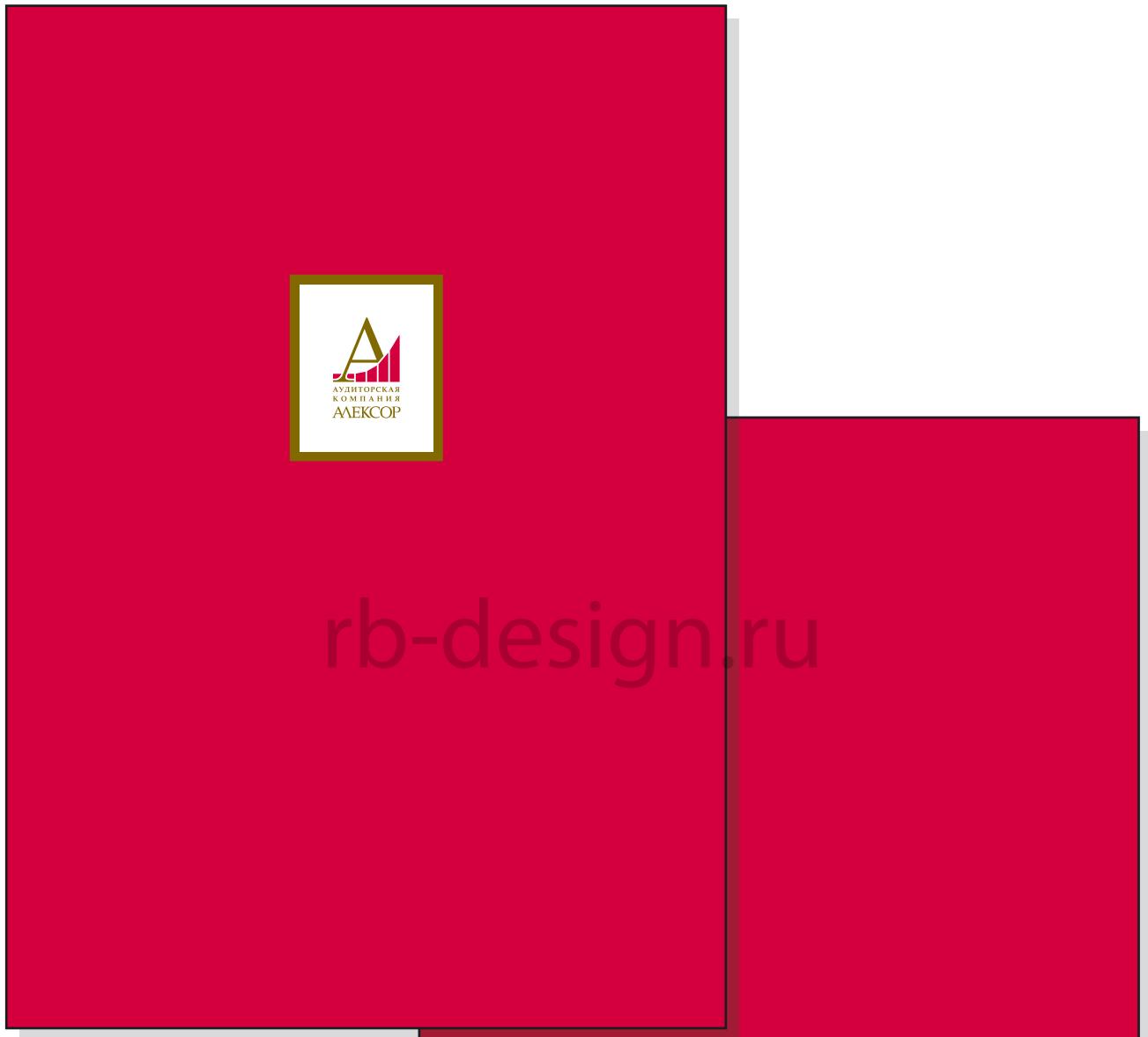
В бланке факса используется ч.-б. версия логотипа для низкокачественной печати, без полутонаов и тонких штрихов.



ФИРМЕННАЯ ПАПКА

Для печати папки используются 2 смесевые краски.

Масштаб 50%



Лицевая сторона



Оборотная сторона

СОДЕРЖИМОЕ КОМПАКТ-ДИСКА

1. Цветная и ч.-б. версии фирменного знака в различных цветовых моделях:

- 1.1. Цветной фирменный знак.
- 1.2. Полутоновая версия знака.
- 1.3. Ч.-б. штриховая версия знака 15 мм × 22,5 мм.
- 1.4. Ч.-б. штриховая версия знака 20 мм × 30 мм.
- 1.5. Ч.-б. версия для низкокачественной печати.

2. Макеты фирменных документов для печати в типографии:

- 2.1. Визитная карточка.
- 2.2. Угловой фирменный бланк.
- 2.3. Простой фирменный бланк.
- 2.4. Конверт 220 мм × 110 мм.
- 2.4. Конверт 324 мм × 229 мм.
- 2.5. Фирменная папка.

3. Макеты фирменных документов для печати на офисной технике, свёрстанные в формате MS Word для Windows:

- 3.1. Угловой фирменный бланк.
- 3.2. Простой фирменный бланк.
- 3.3. Конверт 220 мм × 110 мм.
- 3.4. Конверт 324 мм × 229 мм.
- 3.5. Фирменный бланк факса.

4. Фирменный шаблон электронного письма в формате HTML.

5. Настоящее руководство в формате Adobe Acrobat (PDF).

tb-design.ru

rb-design.ru